

Договор
о деятельности стажировочной площадки

г. Мурманск

«*10 июля*» 2021 г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «*Институт развития образования*» (далее по тексту договора – «*Институт*») в лице ректора Малаховой Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, Муниципальное бюджетное учреждение «*Центр образования*» в лице заведующего Капшаковой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Организация деятельности стажировочной площадки по направлению «Развитие образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО» в соответствии с перспективным планом работы стажировочной площадки, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Институт обязуется:

2.1.1. Совместно с Организацией организовывать и проводить методические мероприятия по представлению эффективного педагогического, управленческого и иного опыта.

2.1.2. Оказывать методическую помощь в обобщении опыта работы педагогических и руководящих работников, специалистов Организации, в проведении апробации и внедрения передовых педагогических идей и управленческих технологий, распространять инновационный опыт Организации.

2.1.3. Организовывать консультирование работников Организации по теме работы стажировочной площадки.

2.1.4. Оказывать содействие Организации по формированию профессиональных сообществ руководителей и педагогических работников, специалистов систем образования и сферы культуры Мурманской области, имеющих инновационный потенциал.

2.1.5. Назначить куратора стажировочной площадки.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Проводить учебные, методические мероприятия по представлению эффективного педагогического, управленческого и иного опыта для слушателей Института.

2.2.2. Разрабатывать методические и иные (дидактические, контрольно-измерительные и т.д.) материалы по теме работы площадки.

2.2.3. Создавать условия для формирования профессиональных сообществ руководителей и педагогических работников, специалистов систем образования и сферы культуры Мурманской области, имеющих инновационный потенциал.

2.2.4. Организовать творческое сопровождение инновационных практик слушателей Института.

2.2.5. Предоставлять учебно-методическую, материальную базу, необходимую информацию для использования в системе повышения квалификации работников образования (специалистов сферы культуры).

2.2.6. Определить состав группы слушателей стажировочной площадки.

2.2.7. Обеспечить информационное сопровождение деятельности стажировочной площадки.

2.2.9. Обеспечивать безопасные условия труда специалистов Института в соответствии с требованиями норм техники безопасности, охраны жизни и здоровья, санитарно-гигиенических и противопожарных правил.

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут перед другим ответственным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с даты подписания договора и действует по 31.12.2021 года.
4.2. Договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия между Институтом и Организацией разрешаются посредством переговоров.
5.2. Изменения и дополнения в настоящий договор могут быть внесены по соглашению Сторон, в письменной форме.
5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса сторон

Организация:

МАДОВ г. Мурманск № 118
Юридический адрес:
183032 г. Мурманск,
ул. Генерала Шербакова, дом №24,
ИНН/КПП 5190198838/519001001
Контактные телефоны (8152) 52-48-14
(8152) 52-14-04
Факс: (8152) 52-14-04
E-mail: dou118@yandex.ru


Заведующий



Кашлакова Е.В./

Институт:

ГАУДПО МО «ИРО»
Юридический адрес:
183035 г. Мурманск, ул. Инженерная 2а,
ИНН/КПП 5191501759/519001001
Контактные телефоны (8152) 41-05-70,
факс (8152) 43-61-51 (доб. 112)
E-mail: iro51@iro51.ru



Кашлакова О.В./

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования

«Национальный исследовательский институт Всероссийской общественной организации развития профессиональной сферы дополнительного образования «Воспитатели России» (сокращенно АНО ДПО «НИИ дополнительного образования «Воспитатели России»), именуемая «Институт», в лице директора Егорова Вадима Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и заведующего муниципального автономного дополнительного образовательного учреждения Елены Викторовны с другой стороны, действующего на основании Устава МАДОУ №118, вместе, именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Порешением заключенного настоящего Соглашения Стороны консолидируют усилия, направленные на решение следующих задач:
- установление и развитие долгосрочного, эффективного и взаимовыгодного сотрудничества Сторон;
- реализация программ исследовательской и инновационной деятельности в области развития дополнительного образования;
- совместная работа по повышению педагогической компетенции кадров различных сфер социальной практики на основе результатов научно-исследовательской работы Института и совместной исследовательской и инновационной деятельности в области общего, в частности, дополнительного, и дополнительного образования детей, а также профессионального и дополнительного профессионального образования.

II. Обязательства Сторон

2.1. АНО ДПО «НИИ дополнительного образования «Воспитатели России» обязуется:
- осуществлять научное руководство исследовательской и инновационной деятельностью по внедрению инновационных форм работы в дошкольное образование;
- предоставлять сотрудникам Организации доступ к информационно-аналитическим базам данных по теме исследовательской и материалов и информационно-аналитическим базам данных по теме исследовательской и инновационной деятельности;
- проводить консультации, инструментальную поддержку, конференции по вопросам повышения образовательного уровня педагогических работников, другие мероприятия согласно Плану совместных мероприятий;
- организовывать методическую поддержку Организации по вопросам реализации инновационной работы;
- осуществлять внедрение результатов совместной деятельности в образовательном пространстве сетевого взаимодействия.
- подготовить и провести курсы повышения квалификации педагогов по теме инновационной работы.

2.2. Организация обязуется:

- организовать работу по реализации инновационной деятельности в соответствии с ФГОС дошкольного образования и согласно инновационного плана;
- организовать в образовательном пространстве Организации материально-техническое наполнение образовательной среды ДПО, обеспечивающей внедрение инновационной деятельности;
- развивать методическую компетентность педагогов через обучение на курсах повышения квалификации педагогов, а также участвовать в семинарах, мастер-классах, вебинарах Института;

- продлить действующую лицензию на осуществление работ;
- предоставить отчет о выполнении работ;
- предоставить отчет о выполнении работ.

III. Срок действия Соглашения

1.1. Соглашение заключается сроком на «1» декабря 2025 г., действие настоящего Соглашения может быть продлено по взаимному желанию и согласованию сторон.

1.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания.

1.3. Настоящее Соглашение может быть продлено до срока и на условиях, определенных настоящим соглашением.

IV. Прочие условия

4.1. Научные руководители или научные консультанты исследовательской и инновационной деятельности, проводимой на базе Организации, являются сотрудниками Института.

Научные руководители и консультанты:

- со стороны Института: Елена Аня Березина

- со стороны Организации: Светлана Харина Агеевна

4.2. Настоящее Соглашение носит общий характер и не устанавливает финансовых обязательств Сторон. В случае возникновения необходимости на основе настоящего Соглашения Стороны оформляют дополнительные соглашения или дополнительные договоры, предусматривающие конкретные, в том числе финансовые обязательства Сторон относительно отдельных проектов, проводимых в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3. Настоящее Соглашение оформляется в двух экземплярах (по одному для каждой Стороны), имеющих равную юридическую силу.

V. Юридические адреса и подписи Сторон

АО ИО "НИИ Демоскоп"

Организация «Инициатива России»

Юридический адрес: 129110, г. Москва, Банный переулок, дом 1

Фактический адрес: 115419, г. Москва, ул. Демоскопская, д. 11, стр. 1А, ком. 4



ОГРН 45221081

ОГРН 1207700286640

ИНН 7702021181

КПП 770201001

Тел./факс:

E-mail:

Директор:

Б.Б. Егоров

МЛП

Юридический адрес: 181052, г. Мурманск, ул. Героев Шолохова, д.24

Фактический адрес: 181052, г. Мурманск, ул. Героев Шолохова, д.24

ОГРН 88024439

ОГРН 1095190001367

ИНН 5190198818

КПП 519001001

Тел./факс:

E-mail: dou118@yandex.ru

Протокол заседания МЛП №118

г. Мурманск



2. Обязанности сторон

1.1. Организация деятельности стажировочной площадки по направлению «Совершенствование профессиональной деятельности воспитателя по реализации программ дошкольного образования» в соответствии с перспективным планом работы стажировочной площадки, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.1. Институт обязуется:

2.1.1. Совместно с Организацией организовывать и проводить методические мероприятия по представлению эффективного педагогического, управленческого и иного опыта.

2.1.2. Оказывать методическую помощь в обобщении опыта работы педагогических и руководящих работников, специалистов Организации, в проведении апробации и внедрения передовых педагогических идей и управленческих технологий, распространять инновационный опыт Организации.

2.1.3. Организовать консультирование работников Организации по теме работы стажировочной площадки.

2.1.4. Оказывать содействие Организации по формированию профессиональных сообществ руководящих и педагогических работников, специалистов систем образования и сферы культуры Мурманской области, имеющих инновационный потенциал.

2.1.5. Назначить куратора стажировочной площадки.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Проводить учебные, методические мероприятия по представлению эффективного педагогического, управленческого и иного опыта для слушателей Института.

2.2.2. Разрабатывать методические и иные (дидактические, контрольно-измерительные и т.д.) материалы по теме работы площадки.

2.2.3. Создавать условия для формирования профессиональных сообществ руководящих и педагогических работников, специалистов систем образования и сферы культуры Мурманской области, имеющих инновационный потенциал.

2.2.4. Организовать творческое сопровождение индивидуальных практик слушателей Института в ходе образовательных стажировок.

2.2.5. Предоставлять учебно-методическую, материальную базу, необходимую информацию для использования в системе повышения квалификации работников образования.

2.2.6. Определить состав группы сотрудников стажировочной площадки.

2.2.7. Обеспечить информационное сопровождение деятельности стажировочной площадки.

2.2.8. Содействовать деятельности специалистов Института в рамках мероприятий, обозначенных в настоящем Договоре.
2.2.9. Обеспечивать безопасные условия труда специалистов Института в соответствии с требованиями норм техники безопасности, охраны жизни и здоровья, санитарно-гигиенических и противопожарных правил.

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут друг перед другом ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с даты подписания договора и действует по 31.12.2024 года.
4.2. Договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия между Институтом и Организацией разрешаются посредством переговоров.
5.2. Изменения и дополнения в настоящий договор могут быть внесены по согласию Сторон, в письменной форме.
5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.


6. Юридические адреса сторон

Организация:

МАЛОУ г. Мурманска № 118
Юридический и почтовый адрес:
183052, г. Мурманск,
ул. Генерала Шервакова, д. 24
ИНН/КПП 5190198838/519001001
Контактный телефон (8152) 52-14-04,
факс (8152) 52-14-04
E-mail: dou18@pandex.ru

Институт:

ГАУДО МО «ИРО»
Юридический адрес:
183035 г. Мурманск, ул. Инженерная 2а,
ИНН/КПП 5191501759/519001001
Контактные телефоны (8152) 41-05-70,
факс (8152) 43-61-51 (доб. 112)
E-mail: iro51@iro51.ru


/ Е.В.Кашакова /
МП
Заведующий


/ Н.И.Стрельская /
МП

